



คู่มือการให้บริการประชาชน

เรื่อง มาตรฐานการให้บริการงานจราจร

ของสถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรดิตถ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรดิตถ์



มาตรฐานการให้บริการงานจราจร

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาการปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
1. การจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกและจัดการจราจรประจำทางแยกหรือจุดที่มีปัญหาการจราจร เช่นทางแยกสำคัญ หน้าศูนย์การค้า สถานศึกษา หรือย่านชุมชน	<ul style="list-style-type: none">- มีการจัดทำสิ่งเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำทางแยกสำคัญ และจุดสำคัญเช่นหน้าตลาดสด สถานศึกษา ย่านชุมชน- ช่วงเวลาที่มีเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรประจำจุด	<ul style="list-style-type: none">- การจัดทำสิ่งประจำทางแยก 4 จุด กิ่งกิ่งจุดละ 5 นาย- การจัดทำสิ่งประจำจุดสำคัญ 4 จุด กิ่งกิ่งจุดละ 5 นาย- ช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่ตำรวจปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ 05.30 - 21.00 น.	
2. จัดทำสิ่งตำรวจไว้อำนวยความสะดวก การจราจร	<ul style="list-style-type: none">- จัดสายตรวจจราจรไว้อำนวยความสะดวกการจราจร- กรณีได้รับแจ้งอุบัติเหตุ/รถเสีย/ขอความช่วยเหลือ หรือ- การแก้ปัญหาการจราจรกรณีเร่งด่วนเฉพาะหน้าซึ่งประชาชนร้องขอให้ดำเนินการและต้องปฏิบัติทันที- การจัดสายตรวจจราจรไว้อำนวยความสะดวกการจราจร	<ul style="list-style-type: none">- ช่วงเวลาที่จัด สายตรวจ (ตลอด 24 ชม. หรือช่วงเวลาใด)- สายตรวจจราจรเดินทางถึงที่เกิดเหตุภายใน 5 นาที	ระยะเวลาในการเดินทางถึงที่เกิดเหตุให้นับระยะเวลาตั้งแต่ แจ้งโทรศัพท์แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจจนถึงเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรเดินทางไปพบผู้แจ้ง หรือถึงที่เกิดเหตุ

มาตรฐานการให้บริการงานจราจร

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาการปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
3. การอำนวยความสะดวก และดำเนินการเปรียบเทียบปรับคดีจราจร	<ul style="list-style-type: none">- เจ้าหน้าที่ตำรวจจราจรจับกุมออกใบสั่ง และเรียกเก็บใบอนุญาตขับขี่ แล้วนำใบอนุญาตขับขี่ที่เรียกเก็บส่งให้เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับ- ช่วงเวลาที่มีการจัดเจ้าหน้าที่ไว้ดำเนินการเปรียบเทียบปรับคดีประจำสถานี- นำใบสั่งไปพบพนักงานสอบสวน เพื่อกำหนดอัตราเปรียบเทียบ ชำระค่าปรับ และรับใบอนุญาตขับขี่คืน	ภายในเวลา 1 ชั่วโมง สามารถชำระค่าปรับได้ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมงไม่เว้นวันหยุดราชการ ภายใน 1 วันทำการ	
4. การขออำนวยความสะดวกด้านการจราจรทั่วไป	<ul style="list-style-type: none">- พบเจ้าหน้าที่ติดต่อหรือยื่นหนังสือ- พิจารณาคำเป็นภาระแจ้งผลให้ทราบ- พิจารณาเสนอหน่วยงานเหนือสั่งการแล้วแจ้งผลให้ทราบ	ภายใน 1 วันทำการ (กรณีสถานีตำรวจดำเนินการเองได้) ภายใน 1 วันทำการ (กรณีต้องขอกำสั่งหรือประสานกับหน่วยงานอื่น)	

มาตรฐานการให้บริการงานจราจร

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาการปฏิบัติ	ภายใต้กรอบ
5. การอำนวยความสะดวกการเดินรถขอใช้พื้นที่จราจร	<ul style="list-style-type: none">- พบเจ้าหน้าที่เพื่อติดต่อหรือยื่นหนังสือ- พิจารณาดำเนินการแล้ว แจ้งผลให้ทราบ- พิจารณาเสนอหน่วยเหนือสั่งการแล้ว แจ้งผลให้ทราบ	ภายใน 1 วันทำการ (กรณีไม่กระทบหน่วยอื่น) ภายใน 1 วันทำการ (กรณีต้องประสานกับหน่วยอื่น)	
6. การขออำนวยความสะดวกด้านการจราจรกรณีต้องออกคำสั่งหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจราจร	<ul style="list-style-type: none">- พบเจ้าหน้าที่ติดต่อหรือยื่นหนังสือ- หัวหน้าสถานีพิจารณามีความเห็นเสนอ- ส่งเรื่องไปยังกองบังคับการ และกองบัญชาการเพื่อพิจารณา	ภายใน 30 วันทำการ	